

[(Bedrijfs)naam huurder]
[Correspondentieadres huurder]

Betreft: SOMMATIE TOT BETALING HUUR
Ons kenmerk: [uw kenmerk]
Datum: [datum]

Geachte heer/mevrouw,

Tot op heden blijft u in gebreke met de betaling van de onderstaande huur, waarvan de betalingstermijn inmiddels ruimschoots is verstreken:

Gebruik onderstaande tabel als u geen factuur verstrekt voor de huur

Huurtermijn	Vervaldatum	Bedrag €
-------------	-------------	-------------

Gebruik onderstaande tabel als u wel een factuur verstrekt voor de huur

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum	Bedrag €
---------------	--------------	-------------	-------------

Voor deze huur is u eerder al een betalingsherinnering gezonden. Desondanks is betaling nadien uitgebleven.

Vriendelijk doch dringend verzoek ik u alsnog zorg te dragen voor betaling en wel per omgaande. Betaling dient plaats te vinden op IBAN [uw IBAN] ten name van [uw (bedrijfs)naam] onder vermelding van het bovenvermelde kenmerk.

Als tijdige betaling onverhoopt uitblijft, zie ik mijzelf helaas genoodzaakt de vordering ter incasso uit handen te geven aan e-Legal incasso advocaten. In dat geval zal tevens aanspraak worden gemaakt op vergoeding van de verschuldigde rente en buitengerechterlijke incassokosten. Vooralsnog verwacht ik dat het zover niet hoeft te komen en dat u alsnog aan uw betalingsverplichtingen zult voldoen.

Mocht de betaling inmiddels hebben plaatsgevonden, dan kunt u deze brief als niet verzonden beschouwen.

Met vriendelijke groet,

[uw (bedrijfs)naam]